



*Nu meedoen
is straks meetellen!*

Jaarverslag van de Stichting Leerkansen Zeist 2016

Inhoudsopgave

	Blz.
0. Voorwoord	3
1. Aanleiding om de stichting in 2016 op te richten	4
2. Werkzaamheden van de voorbereidingsgroep	4
3. Verslag van werkzaamheden 2016	5
4. Bijlage 1: overzicht van aanvragen 2016	10
5. Bijlage 2: bestuur en medewerkers	11
6. Bijlage 3: contacten met het onderwijsveld in Zeist	12
7. Bijlage 4: adviserende instellingen	13
8. Bijlage 5: exploitatie vs begroting 2016	14
Balans 31 december 2016	15

0. Voorwoord

Met veel genoegen presenteren we het jaarverslag 2016 van de stichting Leerkansen Zeist (hierna weergegeven als SLZ).

Het eerste jaar van het bestaan van de stichting was een intensief jaar vanwege o.a. de oprichting van de stichting, de concretisering van tal van zaken, het opzetten van netwerken en het operationaliseren van onze activiteiten. Gelukkig konden al deze werkzaamheden worden uitgevoerd dankzij de grote inzet van tal van vrijwilligers.

De aandacht van het bestuur zal in het komende jaar met name uitgaan naar de verdere uitbouw van de activiteiten en een verdere inbedding van de Stichting in de Zeister samenleving, opdat alle kinderen in Zeist het onderwijs kunnen volgen dat bij hun talenten past, ongeacht de financiële situatie van de ouders/verzorgers.

Het bestuur dankt alle ondersteuners, adviseurs en vrijwilligers die zich het afgelopen jaar zo geweldig hebben ingezet voor de stichting Leerkansen Zeist.

Nu meedoen is straks meetellen!

Namens het bestuur,

Henny Fokkema, voorzitter

1. Aanleiding om de stichting in 2016 op te richten

In de periode 2013-2015 werd in het overleg van de professionele adviseurs van stichting Voedselbank Zeist regelmatig aandacht besteed aan de positie van ouders met jonge kinderen en met name aan die gezinnen die al langdurig gebruik maakten van de diensten van de voedselbank. Een en ander leidde tot het in kaart brengen van de verhouding tussen woonkosten/zorgpremie enerzijds tot die van het inkomen van deze gezinnen anderzijds. Opvallend was dat bijna 100% van het zgn. Kindgebondenbudget werd gebruikt om de huur en de zorgpremie te betalen. Als vervolg werd onder meer een aantal van deze gezinnen bezocht met de vraag of en in welke mate hun kinderen daadwerkelijk gebruik maakten van de mogelijkheid om te sporten, cultuur te beleven en naar de school te gaan die bij hen past.

In twee opzichten waren deze gesprekken zinvol. Uitgebreid was er tijd om informatie te geven over de bestaande regelingen, zoals de Geld Terug Regeling (GTR). Daarnaast bleek er grote behoefte bestaan om te praten over de komende schoolkeuze van hun kinderen en de daarbij behorende onzekerheid over wat de school kost e.d. “De meester zegt wel dat ze tweetalig HAVO kan doen, maar ik weet niet of we dat doen, VMBO is ook een goede keuze; is een jaar minder en ze zeggen dat het niet zo veel kost”. In de nagesprekken met enkele adviseurs werd geconstateerd dat, vergeleken met omliggende gemeenten, Zeist geen organisatie kent die ouders financieel bijstaat om hun kinderen het onderwijs te laten volgen dat bij hun talenten past. Een samenvatting van een tweetal geanonimiseerde gesprekken met deze ouders werd breed uitgezet met de vraag: “Vind je dat er reden is om te onderzoeken of in Zeist zo’n werkvorm nodig is?”

2. Werkzaamheden van de voorbereidingsgroep (augustus 2015 – januari 2016)

Meer dan 20 personen, waaronder veel vertegenwoordigers van instellingen in Zeist op het terrein van zorg en dienstverlening reageerden positief op de vraag. Zes van hen besloten daaropvolgend de uitdaging aan te gaan om te onderzoeken of een specifiek op de financiering van schoolkosten gerichte organisatie in Zeist nodig en levensvatbaar is.

Naast gesprekken met instellingen in de regio, waaronder stichtingen Leergeld De Bilt, Amersfoort en IJsselstein en het bestuderen van hun notities en verslagen heeft de voorbereidingsgroep onderzoeksrapporten over de relatie armoede en kind bestudeerd. Vervolgens werd aandacht besteed aan de vraag: “Hoe kan een eventuele organisatie het meest effectief zijn bedding vinden in Zeist”? Mede op basis van de ervaringen van de stichting Voedselbank Zeist werd vastgesteld dat het noodzakelijk is dat de nieuwe organisatie deel uitmaakt van het Minimanetwerk in de gemeente Zeist. En voorts dat, gelet op de praktijk van het toetsen van de aanvragen bij de voedselbank, gekozen zou moeten worden voor een vergelijkbare benaderingswijze: geen inkomenschecks e.d. door vrijwilligers, maar door professionele adviseurs die werkzaam zijn bij instellingen voor zorg en dienstverlening in de gemeente Zeist.

Aansluitend hierop heeft de voorbereidingsgroep de volgende notities opgesteld:

- Ontwerp beleidsplan waarin missie en doelstelling werden vastgelegd;
- Ontwerp-statuten;
- Notities ter informatie t.b.v. de leden van het zgn. Minimanetwerk Zeist en het LEAZ-overleg;
- Ontwerp notitie over het kindpakket en de rol van SLZ daarbij;
- Ontwerp administratief proces betreffende behandeling van aanvragen.

Voorts werd een folder voor scholen en instellingen gemaakt, opdat zij gericht ouders zouden kunnen attenderen op de mogelijkheden van SLZ. Tevens werd er een begin gemaakt met de ontwikkeling van een database en werd de website (www.leerkansenzeist.nl) ingericht.

Daarnaast heeft de voorbereidingsgroep relatief veel tijd besteed aan het proces van het werven van bestuursleden en medewerkers. Gebruikmakend van de netwerken van diverse instellingen en de medewerking van lokale persmedia zijn in de laatste maanden van 2015 gesprekken gestart met een aantal kandidaten voor het bestuur. Halverwege januari 2016 kon formeel het startsein gegeven worden aan de stichting: het bestuur was gevormd en er waren afspraken gemaakt om de akte van oprichting te doen verlijden en was een werkprogramma opgesteld om onder meer de notities van de voorbereidingsgroep al dan niet geamendeerd vast te stellen.

3. Verslag van werkzaamheden 2016

In dit verslagjaar is voornamelijk aandacht besteed aan de volgende vier thema's:

- a. Organisatie van de stichting, incl. relatie tot andere stichtingen leergeld in den lande;
- b. Opbouw van de externe relaties;
- c. Contacten met de scholen in Zeist;
- d. Behandeling van de aanvragen om een financiële bijdrage.

Ad a) Organisatie-opbouw van de stichting

Het in januari gevormde bestuur heeft aan de hand van de door de voorbereidingsgroep geconcipeerde notities in de eerste twee maanden in hoog tempo een aantal strategische besluiten genomen waaronder het beleidsplan, de begroting, de notitie schoolkosten en die betreffende de wijze van procesvoering "aanvraag tot toekenning van een bijdrage".

Daarnaast werd op 25 februari 2016 de akte van oprichting van de stichting vastgelegd en kon het bestuur een aantal technische zaken regelen betreffende ANBI-verklaring, bankzaken, e.d.

T.b.v. de uitvoering van het beleidsplan besloten de leden van de voorbereidingsgroep hun activiteiten voort te zetten als ondersteunende medewerkers op het terrein van resp. het onderwijsveld, de communicatie en de administratieve procesvoering.

Het bestuur kwam in het verslagjaar 17 keer bijeen en met alle ondersteunende medewerkers een viertal keren. Daarnaast werd ten behoeve van de voortgang per aandachtsveld regelmatig overleg gevoerd tussen bestuur en de resp. medewerkers.

In de periode maart tot augustus heeft het bestuur relatief veel tijd en energie gestoken in beantwoording van de vraag of en in welke mate het zinvol is om deel uit te maken van een landelijke organisatie (Leergeld Nederland). Uiteindelijk hebben de besprekingen met de vertegenwoordiging van de landelijke organisatie ertoe geleid dat het bestuur, na langdurig beraad, besloten heeft om af te zien van de aansluiting om de volgende redenen:

- De relatief hoge jaarlijkse verplichte bijdrage aan de landelijke organisatie;
- Het door de landelijke organisatie verplichte gebruik van de tekst van haar ontwerpstatuten waardoor beleidsmatig geen ruimte zou zijn voor de optie om te werken met professionele adviseurs (i.p.v. door vrijwilligers uit te voeren inkomenschecks); en
- het willen vasthouden aan het in het beleidsplan opgenomen item om de aanvraag m.b.t schoolkosten integraal te benaderen om zo nodig en wenselijk met andere instellingen in brede context (b.v. minimanetwerk) maatwerk te leveren (voorlichting aan ouders over regelingen en voorzieningen ook op andere terreinen); met de in de praktijk in 2016 reeds bewezen waarde van de leus: "verstrekken van een bijdrage in de schoolkosten is een voertuig om de ouders (en daarmee het kind) de kans te geven mee te doen en daarmee ook mee te tellen".

- In vergelijking met andere Leergeldinstellingen wenst SLZ nadrukkelijk afstand nemen van de idee om ouders/verzorgers goederen en of financiële middelen te verstrekken; daarentegen wil SLZ alleen financieel bijdragen via de betreffende school van het kind.

Op 21 oktober 2016 werd bij notariële akte de tenaamstelling van de stichting gewijzigd in Stichting Leerkansen Zeist.

In september 2016 werd de eerste bijeenkomst gehouden met de adviseurs van de stichting. In deze bijeenkomst is met name de specifieke rol van de adviseurs geconcretiseerd aan de hand van de inhoud van de notitie "Traject van aanvraag tot besluit". Op basis van een inkomenscheck kan de adviseur SLZ verzoeken een betalingsregeling met de school te regelen dan wel de ouders/verzorgers een budgettraining aan te bieden. Voorts werd aandacht gegeven aan de functie van adviseurs om over andere vormen van ondersteuning te adviseren hetzij t.b.v. het gezin als zodanig dan wel specifiek voor het betreffende kind. De stichting heeft daarbij nadrukkelijk bevestigd dat zij zich verplicht om dergelijke adviezen uit te voeren dan wel actief te verwijzen naar meer geëigende organisaties. Het doen ontwikkelen van budgettrainingen, incl. het trainen van vrijwilligers hiervoor, werd voorshands nog niet wenselijk geacht. In januari 2017 zal deze materie opnieuw in het overleg met de adviseurs aan de orde komen. Op grond van de ervaringen met de behandeling van de aanvragen in 2016 zal duidelijk worden of gebruik moet worden gemaakt van de door de Van Tellingen Pul Stichting hiervoor in principe ter beschikking gestelde middelen.

Ad b) Opbouw van de externe relaties

In het voortraject - najaar 2015 - waren de ambtenaren van de gemeente Zeist op de hoogte gesteld van het voornemen SLZ op te richten en daarbij was ook aangegeven dat het plan bestond om een notitie over het belang van het kindpakket in Zeist op te stellen. Op 17 februari 2016 werd dit nader geconcretiseerd tijdens een presentatie bij de wethouder Minimabeleid, de heer S. Jansen. Daaropvolgend zijn alle leden van de raad geïnformeerd over de start van de werkzaamheden van de stichting. In de loop van 2016 zijn er regelmatig, al dan niet op verzoek van leden van de raad, gesprekken gevoerd over de voortgang en met name over het bereik van de activiteiten van de stichting.

Met vreugde werd kennisgenomen van het besluit van de raad van de gemeente op 29 maart 2016 ter zake van "Realisatie impuls circulaire gemeentefonds 16RVO13", waarbij SLZ een bedrag van € 20.000 werd toegekend.

Begin februari 2016 werd de secretaris uitgenodigd voor een bijzondere bijeenkomst van het Oranjefonds om een bedrag van € 1.250 in ontvangst te nemen als blijk van waardering dat in Zeist een professioneel functionerende vrijwilligersorganisatie was opgericht ten behoeve van het realiseren van leerkansen voor kinderen in armoede.

Nader contact met het Steunfonds Christelijk Onderwijs Zeist leidde ertoe dat dit fonds de stichting een bedrag van € 2.500 toezegde.

In het kader van de notitie Kindpakket werd in het voorjaar van 2016 overleg gestart met het Jeugd sportfonds, Jeugd cultuurfonds, Meander Omnium en het Centrum voor Jeugd en Gezin. Dit overleg leidde tot het plan om een bijeenkomst te beleggen voor instellingen en instanties op het terrein van zorg en welzijn met het doel kaders vast te stellen op grond waarvan de gemeente in de rol van regisseur instellingen de mogelijkheid om samenwerkend maatwerk te leveren aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar. De Stichting Ondersteuning Welzijn en Zorg bleek bereid te zijn om -indien nodig- middelen vrij te maken om deze bijeenkomst te organiseren. Op 16 november werd de notitie in relatie tot de evaluatie van het huidige minimabeleid aan de orde gesteld in het zgn. Minimanetwerk. De resultaten van dit overleg zullen door de stichting nadrukkelijk worden

meegenomen in de planning van haar activiteiten in het 1^e kwartaal van 2017.

Vanwege het belang om de stichting zo goed mogelijk in te bedden binnen de Zeister samenleving zijn in 2016 expliciet instellingen en instanties in Zeist op de hoogte gesteld van het reilen en zeilen van de stichting door de verspreiding van de Nieuwsbrief en laatstelijk in november 2016, door middel van een informatiebrief over de gewijzigde tenaamstelling annex een stand van zaken over de voortgang van de behandeling van de aanvragen.

Hiernaast is contact gezocht met lokale serviceclubs, zoals Kiwanis, de Rotary en de Young Rotarians. Zij hebben de doelstelling van de stichting van harte omarmd en zijn bereid om na te gaan op welke wijze zij een betekenisvolle ondersteuning kunnen bieden.

Zoals in de voorbereidingsperiode heeft SLZ ook in dit jaar actief gebruik gemaakt van de mogelijkheden van de zgn. Beursvloer van Samen voor Zeist. Met drie partijen werden zgn. matches gemaakt:

- Labor Solutions was bereid om het bestuur te adviseren inzake het werven en binden van nieuwe medewerkers;
- Idea/Taalhuis was bereid om informatie van SLZ door te sluisen naar haar abonnees;
- Platform Doel bood hulp aan in de persoon van een tekstschrijver.

In december 2016 zijn verdere afspraken gemaakt met deze instanties met het oog om in het 1^e kwartaal van 2017 daaraan uitvoering te geven.

Ad c) Contacten met de scholen in Zeist

Door de aanstelling van schoolcontactpersonen heeft de stichting bij haar start een traject ingezet waarbij periodiek met de respectievelijke scholen voor het voortgezet onderwijs overleg kan worden gevoerd over:

- De optiek van de werkzaamheden van de stichting (doel en werkwijzen en meer in het bijzonder de wijze van behandeling van aanvragen);
- Het benoemen van de wijzen waarop ouders/verzorgers geïnformeerd worden over de hoogte van de schoolkosten;
- Het in kaart brengen van de wijzen waarop de bijdragen in de schoolkosten in de praktijk worden bepaald;
- Alsmede het inventariseren van de bestaande mogelijkheden van de school om financieel te voorzien in situaties waar ouders/verzorgers niet in staat zijn om de in rekening gebrachte bijdragen te betalen (kortingsregelingen/ betalingsregelingen, huur van materiaal, e.d.).

Er is in het verslagjaar relatief veel tijd en energie besteed aan dit onderdeel van het traject. De bereidheid van de scholen om in dit overleg constructief mee te werken groeide naarmate de schoolcontactpersonen de problematiek konden concretiseren aan de hand van een specifieke aanvraag voor een bijdrage.

Met scholen buiten Zeist bleek deze benaderingswijze minder voor de hand te liggen. Hier moest op basis van een specifieke aanvraag met de school overlegd worden over de noodzaak van de aanvraag en de daarmee gepaarde schoolkosten. In een aantal gevallen leidde dit niet tot een honorering van de aanvraag, doordat de school onvoldoende kon meewerken aan het verlenen van de noodzakelijke informatie. Gelukkig kan worden vastgesteld, dat deze problematiek in 2017 aanzienlijk minder voor zal komen door het besluit van de rijksoverheid om ten behoeve van 16-17-jarigen in het MBO (Middelbaar BeroepsOnderwijs) een tijdelijke regeling school- en reiskosten in het leven te roepen.

Naast het VO (Voortgezet Onderwijs) is door de schoolcontactpersonen relatief veel tijd besteed aan de contacten met de vertegenwoordigers van het PO (Primair Onderwijs) in Zeist. Aanvankelijk was de opzet erop gericht om directies en leerkrachten van de resp. groepen 8 te benaderen om een actieve rol te spelen bij het informeren van ouders over de mogelijkheden van SLZ bij de overgang van het kind van het PO naar het VO. Naarmate het nieuwe schooljaar naderde bleek deze benaderingswijze een belangrijk neveneffect te hebben. Ouders/verzorgers van kinderen in het PO werden gestimuleerd om aanvragen te doen voor de financiering van de deelname aan de activiteiten in het PO. Een specifieke categorie waren de kinderen van de zgn. Taalklas. Deze kinderen bezoeken de Taalklas omdat hun ouders op hetzelfde tijdstip een verplichte cursus volgen. In het najaar van 2016 is uitvoerig overleg gepleegd met de afdeling Onderwijs van de gemeente, hetgeen ertoe geleid heeft dat de gemeente verzocht is de organisatie van deze Taalklas rechtstreeks vanuit reguliere onderwijsmiddelen te financieren.

Eind november 2016 bespraken de schoolcontactpersonen hun ervaringen in het zgn. LEAZ-overleg van de directies van de Zeister scholen. Nadrukkelijk werd in dit overleg stilgestaan bij een drietal thema's:

- De consequenties van het proces van digitaliseren van het onderwijs en het daardoor minder beschikbaar hoeven te stellen voor schoolboeken; echter ouders/verzorgers wel confronteren met de aanschaf van laptops en I-pads;
- De problematiek van de zgn. 18-jarigen in het VO (ouders/verzorgers ontvangen geen kinderbijslag en Kindgebondenbudget meer; maar de betrokken jongere moet wel de zorgpremie betalen);
- De mogelijkheid om SLZ actief te betrekken bij de komende informatiebijeenkomsten van ouders/verzorgers. Als uitvloeisel hiervan is door SLZ een specifieke folder voor ouders en verzorgers gemaakt en zijn de scholen gevraagd in hun schoolgids een passage op te nemen over SLZ.

Ad d) Behandeling van de aanvragen om een financiële bijdrage

Zoals onder a) en b) gemeld was de stichting in juni 2016 nog onvoldoende operationeel om aanvragen volgens het ontwerp handboek "Van aanvraag via advies tot bijdrage" consequent te behandelen. Mede dankzij de aanwezigheid van goed ingevoerde schoolcontactpersonen werd besloten om tot het moment van de aanstelling van een coördinator de aanvragen te behandelen door een commissie van bestuursleden en schoolcontactpersonen.

Deze procedure leidde tot een aantal activiteiten:

- De verheldering van de tekst van de aanvraagformulieren;
- De verdere uitbouw van de database;
- De behandeling van aanvragen op te schorten totdat duidelijk werd dat ouders/verzorgers konden bevestigen dat zij gebruik hadden gemaakt van de Geld Terug Regeling¹ voor andere zaken dan die waarvoor SLZ functioneren wil;
- De definitieve beschrijving van de inhoud van het zgn. handboek met name ten behoeve van de adviseurs alsmede de notitie "De rol van Stichting Leerkansen Zeist bij de financiering van de schoolkosten" ten behoeve van het contact met de resp. scholen;
- Het nadrukkelijk communiceren naar derden dat SLZ maatwerk wil leveren, hetgeen in de praktijk kan betekenen dat voor de ene aanvraag een bedrag van € 40 voldoende is en voor een andere aanvraag € 790 ter beschikking wordt gesteld.

¹ In bijna 30 gevallen bleken ouders/verzorgers niet op de hoogte te zijn van de mogelijkheden van de Geld Terug Regeling

In verband met het besluit van de Raad van de gemeente Zeist om per 1 januari 2017 ingezetenen met een inkomen van <130 % van het minimumloon toe te laten tot de kortingsregeling Collectieve Aanvullende Zorgverzekering werd de berekening van de zgn. leefgeldnorm per deze datum aangepast: per huishouden € 130 (was € 110) en per gezinslid van € 85 (was € 70) en met dien verstande dat bij de berekening van de gezinsgrootte het aantal kinderen gemaximeerd is tot 3.

**Bijlage 1: overzicht aanvragen voor financiële ondersteuning in 2016
stand van zaken 27-12-2016**

Naar onderwijsniveau

	aanvragen	toegekend	afgewezen	In behandeling
PO	54	49	2	3
PO Taal-klas	14	14		
vmbo	13	6	3	4
havo	14	5	7	2
vwo	1	1		
mbo	8	1	5	2
overig ²	5	2	2	1
totaal	109	78	19	12

Redenen om aanvragen af te wijzen

- a. 1x niet woonachtig in Zeist
- b. 6 x inkomen boven leefgeldnorm
- c. 6 x gevraagde voorziening niet nodig volgens de school
- d. 2x betreft het een behandelcentrum
- e. 4x gaf de school aan dat zij van oordeel was dat zij geen partij was in het financieel mogelijk maken van de opleiding ("zaak van de ouders/ studerende")

Financieringswijzen

- a. 70 x volledig door SLZ
- b. 6 x door SLZ en school samen
- c. 2 x door school zelf

² Betreft Havo Dans en Muziek; én Sportcollege MBO; en voorklas Dansopleiding Hogeschool en de onder d. genoemde zorginstellingen

Bijlage 2: bestuur en medewerkers

Bestuur:

Henny Fokkema-v.d. Heuvel, voorzitter

Graas Teuben, secretaris

Harry Siegersma, penningmeester

Rosemarie Stomp

Medewerkers:

Nico v.d. Graaf: database en administratie

Christiaan den Hertog: schoolcontactpersoon

Wil v.d. Hoven: coördinator adviesaanvragen

Jaap de Kruijf: schoolcontactpersoon

Max Nutters: boekhouding

Marinus van Oijen: website, nieuwsbrieven e.d.

Theo Rem: schoolcontactpersoon

Bijlage 3: contacten met het onderwijsveld in Zeist

1. LEAZ –overleg Gemeente met Zeister Scholen

2. Voortgezet onderwijs

KSG De Breul
Stichtse Vrije school
Herman Jordan lyceum
Christelijk Lyceum Zeist
Christelijk College Zeist
Openbaar VBMO/Mavo Zeist
Openbaar Lyceum Zeist

3. Primair onderwijs

Damiaan school
De Griffel
De Koppel
De Wegwijzer
Griffensteyschool
Ichtus
Vrijeschool Tobiasstroom Op Dreef

4. Overige scholen

Berg en Boshschool Bilthoven
CIOS Arnhem
HMD Havo voor Dans en Muziek Rotterdam
ISK Maarssen
ISK Utrecht
MBO Amersfoort
Sportcollege ROC Utrecht
Vavo-Lyceum Utrecht

Bijlage 4: adviserende instellingen³

Bureau Sociaal Raadslieden
Humanitas Heuvelrug
Kwintes Zeist
Stichting Hulpkas Zeist
Vitras Amw Zeist
Vluchtelingenwerk Midden Nederland
Wijkloophuis Kerckebosch
Wijkloophuis Lindenhuis
Wijkloophuis Vollenhove 1095
Wijkloophuis Zeist West

³ In het kader van de afhandeling van de aanvragen

Bijlage 5: financiële verantwoording

Exploitatie v.s. Begroting 2016

<u>Subsidie & Fondsen</u>		<u>Exploitatie 2016</u>	<u>%%</u>	<u>Begroting 2016</u>
<u>Subsidie</u>				
Gemeente Zeist		20.000		7.000
		€ 20.000	286%	€ 7.000
<u>Overige fondsenwerving</u>				
	1)	€ 3.750	32%	€ 11.750
Gift	2)	€ 146	0%	€ 0
Totaal Baten		€ 23.896	127%	€ 18.750
<u>Organisatiekosten</u>				
Oprichtingskosten (KvK)		50		50
Bankkosten		39		80
Druk- en administratiekosten		309		900
Portiekosten		145		140
Website en email server	3)	158		50
WA-verzekering (bestuur beperkt)		-		200
Accountant		-		300
Cursuskosten				
adviseurs/coördinatoren		-		200
Declaraties		-		200
Diversen		-		380
		€ 702	28%	€ 2.500
<u>Projectkosten</u>				
Budgettrainingsprogramma NIBUD		-		6.800
Implementatie Kindpakket		-		700
Info project: Schoolkosten VO		-		500
		€ 0	0%	€ 8.000
<u>Uitkeringen</u>				
Begroot : 40 Uitkeringen á € 400,-		5.502		16.000
		€ 5.502	34%	€ 16.000
<u>Onvoorzien</u>				
		0		250
		€ 0	0%	€ 250
Totaal Lasten		€ 6.204	23%	€ 26.750
Exploitatieresultaat		€ 17.692	221%	€ -8.000

Balans 31 december 2016 van de St. Leermiddelen Zeist

<u>A C T I V A</u>	<u>31 december 2016</u>	<u>31 december 2015</u>
Liquide Middelen	17.578	0
Vooruit betaalde kosten	114	0
Totaal	17.692	0

P A S S I V A

Eigen Vermogen	3.896	0
Schulden Korte Termijn	13.796	0
Totaal	17.692	0

Toelichting op de Balans

Liquide Middelen per 31 dec 2016

De boekhouding sluit volledig in overeenstemming met het saldo van de bankrekening per ultimo 2016, te weten € 17.578,--

Vooruit betaalde kosten

Vooruitbetaalde kosten ad € 114 betreft een tweetal Internetfacturen welke respectievelijk lopen tot en met 19 en 30 oktober 2017.

Schuld Korte Termijn:

Van een drietal subsidiegevers is een bijdrage ontvangen, namelijk de Gemeente Zeist, het Oranjefonds en de Stichting Steun Christelijk Onderwijs.

Tevens een gift van € 146.

Blijft de (jaarlijkse) bijdrage van de Gemeente Zeist over ad € 20.000 voor 2016.

Hierover zal conform de gemeentelijke bijdrageregels verantwoording worden afgegeven.

De overige inkomsten ad € 2.500 + € 1.250 + € 146 Euro zijn toegerekend aan het Eigen Vermogen.